Laura Valentina Gomez Gutierrez <lvgomezg@secretariajuridica.gov.co>

Necesidades de mantenimiento edificio archivo restrepo

2 mensajes

Laura Valentina Gomez Gutierrez <lvgomezg@secretariajuridica.gov.co> 28 de agosto de 2026 a las 7:00 a.m.
Para: Maria Fernanda Quijano Vasquez <mfquijanov@secretariajuridica.gov.co>
CC: Paola Gomez Martinez <pgomezm@secretariajuridica.gov.co>

Buenos días,

A continuación, remito el informe de necesidades del edificio Restrepo, elaborado a partir de las inspecciones y el consolidado de reportes de daños. El objetivo de este documento es solicitar los mantenimientos respectivos en el marco del contrato con Aglopa, con el fin de disminuir riesgos y mejorar las condiciones de atención de emergencias.

En el informe se detallan las necesidades de infraestructura. Dado que el edificio se encuentra en arriendo, dicha responsabilidad corresponde al arrendador, salvo por el primer ítem, relacionado con el arreglo de mobiliario, el cual es competencia de la Secretaría Jurídica. Por lo anterior, sugiero remitir esta información al supervisor del contrato del edificio Restrepo y solicitar al contratista que defina los plazos para la ejecución de estas reparaciones.

Asimismo, se recomienda gestionar con la administración del edificio lo siguiente:

- Disponer de las llaves del gabinete contra incendios ubicado en el segundo piso, con el fin de agilizar la respuesta ante cualquier emergencia.
- Realizar el mantenimiento de los extintores y el abastecimiento de los botiquines de primeros auxilios. Esto es prioritario para evitar sanciones ante las visitas inminentes de entidades como Bomberos e IDIGER.
- Garantizar que, cuando los funcionarios trabajen en horarios no habituales (como los sábados), las puertas de salida no queden cerradas con llave, o definir estrategias con el personal de seguridad para permitir una evacuación autónoma en caso de emergencia.

Quedo atenta a sus comentarios.

Atentamente,

LAURA VALENTINA GÓMEZ GUTIÉRREZ
CONTRATISTA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN CORPORATIVA
Email: lvgomezg@secretariajuridica.gov.co
Secretaría Jurídica Distrital - Alcaldía Mayor de Bogotá
Sede principal Carrera 8 No. 10 - 65

INFORME NECESIDADES DE MANTENIMIENTO EDIFICIO RESTREPO.pdf
328K

Maria Fernanda Quijano Vasquez <mfquijanov@secretariajuridica.gov.co> 28 de agosto de 2026 a las 8:15 a.m.
Para: Laura Valentina Gomez Gutierrez <lvgomezg@secretariajuridica.gov.co>
CC: Paola Gomez Martinez <pgomezm@secretariajuridica.gov.co>

Hola Lau

Gracias

Estoy atenta al informe que te pedí sobre situaciones de Restrepo

Gracias
Maria Fernanda Q.
[Texto citado oculto]